

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о конкурсе социальных проектов «СИЛА МАЛЫХ ДЕЛ»

Архангельский Центр социальных технологий «Гарант» объявляет конкурс социальных проектов «Сила малых дел» для некоммерческих организаций, учреждений и инициативных групп граждан Мурманской области, Архангельской области (включая НАО), Псковской области, Вологодской области.

Конкурс проводится в рамках программы «Активное поколение» при финансовой поддержке Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко

Цель программы: содействие активному долголетию жителей России, независимо от их национальности, гражданства, вероисповедания, путем влияния на все аспекты качества жизни пожилых людей, включая отношение общества к старшему поколению, адаптированность окружающей среды для людей преклонного возраста, сохранение активного и здорового образа жизни, а также содействие улучшению их морального, физического и психологического состояния.

Администрирование конкурса осуществляет Архангельский Центр социальных технологий «Гарант».

### ЦЕЛЬ КОНКУРСА

---

Поддержка гражданских инициатив, направленные на решение локальных задач, связанных с повышением качества жизни пожилых людей в местном сообществе.

### В РАМКАХ КОНКУРСА ПРОДДЕРЖИВАЮТСЯ ПРОЕКТЫ ВКЛЮЧАЯ, НО НЕ ОГРАНИЧИВАЯСЬ СЛЕДУЮЩИМИ НАПРАВЛЕНИЯМИ:

---

- ❖ социальная и профессиональная адаптация пожилых людей, в том числе образование и переобучение граждан пожилого возраста и создание условий для использования ими полученных знаний;
- ❖ развитие взаимодействия между поколениями, вовлечение людей старшего поколения в профессиональное, духовное и физическое воспитание детей и молодежи;
- ❖ возрождение и поддержание семейных ценностей и традиций;
- ❖ внедрение новых социальных услуг для пожилых людей, преимущественно в сельской местности;
- ❖ развитие навыков предпринимательства среди пожилых людей;
- ❖ развитие добровольчества среди людей старшего поколения, привлечения волонтеров старшего возраста к оказанию помощи сверстникам и другим целевым группам.

### В РАМКАХ КОНКУРСА ПРЕИМУЩЕСТВО БУДУТ ИМЕТЬ ПРОЕКТЫ ОТВЕЧАЮЩИЕ СЛЕДУЮЩИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ

---

- ❖ Проекты, предполагающие дальнейшее развитие;
- ❖ Проекты, формирующие активную жизненную позицию и способствующие общественной самореализации людей старшего возраста;

- ❖ Проекты, предлагающие обучение различным навыкам и дальнейшее привлечение пожилых людей к активному использованию и распространению этих навыков среди других представителей целевой группы;
- ❖ Проекты, направленные на оказание социальных услуг и решение конкретных социальных проблем в своих сообществах через активное участие пожилых людей.

## **УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

---

### **К участию в конкурсе приглашаются:**

- некоммерческие организации, зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ, осуществляющие свою деятельность на территории проведения конкурса, имеющие опыт работы с целевой группой проекта;
- государственные и муниципальные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории проведения конкурса;
- инициативные группы граждан (группы от трех и более человек);
- органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность в сельских территориях.

### **В конкурсе не могут принимать участие:**

- политические партии и движения;
- религиозные организации;
- профсоюзы
- органы местного самоуправления и государственной власти;
- коммерческие организации;
- иностранные организации и их структурные подразделения.

## **СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:**

---

### **Заявки на конкурс принимаются до 17 часов 06 мая 2015 г.**

Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего объявления, предоставляются заявителем лично, почтой или курьером СТРОГО в офис регионального координатора конкурса по каждой территории.

<b>Территория</b>	<b>Место предоставления заявки</b>
Мурманская область	по адресу: 183025 г. Мурманск ул. Полярные Зори д. 46 а, каб.111 тел. (8152) 48-69-32  Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье

### **Заявки, поданные не соответствующему региональному координатору к участию в конкурсе НЕ ДОПУСКАЮТСЯ!**

Заявка, отправленная почтой или курьером, должна поступить к региональному координатору конкурса не позднее указанного срока. Претензии на задержку доставки почтового или курьерского отправления не принимаются.

Заявки, отправленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.  
Заявки, поданные позже указанного срока, и не соответствующие требованиям настоящего объявления, к участию в конкурсе не допускаются.

## **! Внимание участникам конкурса**

<b>Этапы проведения конкурса</b>	<b>Период / дата</b>
Объявление конкурса	08 апреля 2015
Консультации по написанию заявки на конкурс и Обучение потенциальных грантополучателей основам социального проектирования	09 апреля – 04 мая 2015
Окончание приема заявок на конкурс	06 мая 2015 до 17.00 часов
Объявление результатов конкурса	После 30 мая 2015
Период реализации проектов	С 01 июня 2015 по 30 января 2016

## **ТЕРРИТОРИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится на территории Архангельской области (включая НАО), Псковской области, Вологодской области, Мурманской области

## **УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Максимальный размер финансирования одного проекта составляет

Для юридических лиц и органов ТОС - **100 тыс. руб.**

Для инициативных групп - **25 тыс. руб.**

### **Условия использования средств в рамках проектов:**

- Средства, предоставленные организации в порядке целевого финансирования, могут быть использованы для покрытия основных проектных расходов и расходов на оплату труда/гонорары исполнителей проекта.
- Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта (аренда помещения для проведения мероприятий, раздаточные материалы для семинаров, круглых столов и т.п., расходные материалы, издательские расходы и др.). Расходы по статье «Гонорар и заработная плата» не должны превышать 25% от запрашиваемой суммы.
- Наличие квалифицированного бухгалтера для юридических лиц и органов ТОС обязательно! В случае, если в организации нет бухгалтера, необходимо привлечь специалиста данной области на период реализации проекта.

### **ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:**

Средства, предоставленные Участнику Конкурса в порядке целевого финансирования, **не могут использоваться:**

- для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- для покрытия текущих расходов и долгов организации;
- для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
- на проведение международных конференций;

- для покрытия расходов, осуществленных до перечисления средств целевого финансирования.

## **СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**

---

Срок реализации проектов определяется заявителем самостоятельно, но не должен превышать 8 месяцев.

Начало реализации проектов - не ранее 01 июня 2015 года

Окончание реализации проектов - не позднее 31 января 2016 года

## **ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ПРОЕКТОВ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ**

---

От каждой организации/инициативной группы может быть подана **одна проектная заявка**.

От организации может быть подано **несколько проектных заявок**, при условии, что она выступает партнером инициативных групп по реализации социальных проектов.

**Проекты должны соответствовать приоритетным направлениям** конкурса, реализация проектов должна осуществляться на территории проведения конкурса.

Проектная заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме (Приложения А,В,С, Е ) в формате Microsoft Word и приложение D (бюджет проекта в формате Excel). Полный объем заявки не более 15 страниц, размер шрифта не менее 12-го.

### **К заявке необходимо приложить следующие документы:**

#### **Для юридических лиц:**

- ❖ Копия Свидетельства о регистрации организации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
- ❖ Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
- ❖ Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации либо копию приказа о назначении руководителя на должность, либо копию доверенности, выданную на имя руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации).
- ❖ Справку из банка о наличии расчетного счета с указанием лиц, имеющих право подписи. Муниципальные организации предоставляют информацию о банковских реквизитах по форме согласно Приложению Е. Справка должна быть заверена профильным финансовым ведомством (например, департаментом финансов и казначейского исполнения бюджета Администрации города).
- ❖ Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией заявителем).
- ❖ Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
- ❖ Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).

#### **Для органов ТОС:**

- ❖ Копия документов о создании ТОС (заверенная подписью руководителя ТОС).
- ❖ Документ, подтверждающий полномочия руководителя ТОС (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя ТОС, заверенную подписью руководителя).
- ❖ Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией заявителем).
- ❖ Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
- ❖ Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).

В случае, если заявка на конкурс подготовлена инициативной группой в партнерстве необходимо предоставить:

- ❖ Соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс.
- ❖ Копия документа, удостоверяющего личность руководителя инициативной группы (паспорт), и заявление о согласии на обработку персональных данных.

***Заявка должна быть представлена на бумажном носителе в формате А4 (1 экземпляр) и в электронном виде (на любом электронном носителе). Все дополнительные документы и материалы, приложенные к заявке, предоставляются только на бумажном носителе.***

**Заявки, направленные на электронную почту не рассматриваются!**

Администратор Конкурса оставляет за собой право затребовать у организации/инициативной группы дополнительные документы в случае необходимости.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок несут участники конкурса.

Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

Заявки и документы, поступившие по истечении срока, указанного в Положении о конкурсе, а также не соответствующие условиям конкурса к участию в конкурсе не допускаются.

## **КОНСУЛЬТАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЗАЯВКИ**

Участники конкурса могут принять участие в семинаре и/или получить индивидуальную консультацию по написанию заявки на конкурс. Консультации предоставляются лично, по телефону или по скайпу по предварительной записи.

Узнать информацию о сроках проведения семинара, записаться на участие в семинаре и консультации можно у региональных координаторов конкурса:

<b>Территория</b>	<b>Координатор</b>	<b>Контакт</b>
Мурманская область	Николаева Римма Алексеевна	8 (8152) 48-69-32 или по электронной почте <a href="mailto:opmo@bk.ru">opmo@bk.ru</a> Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

## ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТОВ

С целью определения полуфиналистов Конкурса в каждой территории проведения Конкурса создается **региональный Экспертный совет**. В состав регионального Экспертного совета входят представители исполнительной и законодательной власти, в чью компетенцию входит работа с пожилыми людьми и социальное развитие; эксперты, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике старшего поколения; представители бизнес-компаний, имеющие свои программы по поддержке пожилых людей или желающие поддерживать проекты, направленные на улучшение качества жизни людей пожилого возраста; представители СМИ, заинтересованные в освещении проблем пожилых людей; представители некоммерческих организаций

Специалисты региональные координаторы конкурса в состав экспертного совета не входят.

Регламент работы Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

К рассмотрению регионального Экспертного совета допускаются заявки, соответствующие формальным условиям Конкурса. **Региональный Экспертный совет Конкурса вправе** не рассматривать проектную заявку, если она не соответствует условиям настоящего Конкурса.

**Заседание Экспертного совета правомочно**, если на нем присутствуют более половины членов.

По рассматриваемым проектам региональный Экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

- рекомендовать для прохождения в финал;
- отклонить

С целью итогового определения победителей Конкурса создается **Экспертный совет**, в состав которого входят представители органов власти, в чью компетенцию входит работа с пожилыми людьми и социальное развитие; эксперты, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике старшего поколения; представители бизнес-компаний, имеющие свои программы по поддержке пожилых людей или желающие поддерживать проекты, направленные на улучшение качества жизни людей пожилого возраста; представители СМИ, заинтересованные в освещении проблем пожилых людей; представители некоммерческих организаций, представители Благотворительного фонда Тимченко

Специалисты Администратора конкурса и региональные координаторы в состав экспертного совета не входят.

Регламент работы Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

К рассмотрению Экспертного совета допускаются заявки, прошедшие региональный отбор и допущенные региональными Экспертными советами к участию в финале конкурса.

**Заседание Экспертного совета правомочно**, если на нем присутствуют более половины членов.

По рассматриваемым проектам Экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

- «профинансировать проект»;

- «профинансировать проект с учетом изменений, рекомендованных экспертами»
- «отказать в финансировании проекта».

## **ОЦЕНКА ПРОЕКТОВ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ И ФИНАЛЬНОМ ЭТАПАХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ДВА ЭТАПА:**

---

- **на первом этапе** (до заседания Экспертного совета) члены Экспертного совета индивидуально знакомятся с содержанием всех проектных заявок, и заполняют оценочные листы;
- **на втором этапе** (во время заседания Экспертного Совета) члены Экспертного совета обсуждают проекты и экспертные заключения (оценочные листы), и принимают окончательное решение о финансировании проекта, либо отказе в финансировании.

**Решение о полуфиналистах и победителях** Конкурса принимается простым большинством голосов членов региональных Экспертных Советов, открытым голосованием и оформляется в форме протокола.

**Экспертный Совет имеет право рекомендовать** Участнику Конкурса внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.) либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК:**

---

Члены Экспертного совета оценивают проекты, представленные на конкурс, в соответствии со следующими критериями:

- соответствие проектов одному из приоритетных направлений конкурса;
- актуальность и значимость проблемы, на решение которой направлен проект;
- четкий план реализации проекта;
- реалистичность и достижимость заявленных результатов;
- соответствие возможностей организации/инициативной группы запланированной деятельности по проекту;
- социальный эффект (повышение качества жизни пожилых людей в результате реализации проекта);
- возможность тиражирования (создание в рамках проекта технологий, методик, инструментария для реализации подобной деятельности другими организациями);
- вовлечение в реализацию проекта местных жителей, бизнес-партнеров, органов власти и т.д.;
- вовлечение в планирование и реализацию проекта мужчин старшего поколения, развитие в рамках проекта деятельности ориентированной на интересы мужчин старшего возраста.
- реалистичность и обоснованность затрат по проекту (соотношение затрат и планируемых результатов);
- наличие собственных или привлечение дополнительных средств для реализации проекта;
- наличие у заявителя опыта работы по заявленному в проекте направлению, а также опыта работы по реализации проектов.

## **ФИНАНСИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ**

---

Если в отношении проекта **Участника Конкурса** было принято положительное решение

о финансировании, то он становится **Победителем Конкурса** и **обязан принять участие в семинаре по управлению проектом**. О дате проведения семинара Администратор Конкурса уведомляет победителей дополнительно.

**Финансирование проектов организаций-победителей Конкурса** осуществляется путем заключения соответствующих договоров между организациями-победителями и Администратором Конкурса.

**Финансирование проектов инициативных групп-победителей Конкурса** будет осуществляться путем заключения соответствующего договора с некоммерческой организацией, утвержденной решением Экспертного совета Конкурса, либо путем оплаты расходов инициативной группы, сделанных в рамках проекта. Все расходы должны иметь документальное подтверждение.

Администратор Конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению. Администратор конкурса вправе привлечь для осуществления мониторинга региональных координаторов, наделив их соответствующими полномочиями.

## **ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

---

Форму заявки на участие в конкурсе, рекомендации по ее заполнению, а также дополнительную информацию можно получить

- на сайте Архангельского Центра социальных технологий [www.ngogarant.ru](http://www.ngogarant.ru) (в разделе «Конкурсы и гранты»),
- у региональных координаторов конкурса

<b>Территория</b>	<b>Контакт регионального координатора</b>
Мурманская область	По телефону (8152) 48-69-32 или по электронной почте <a href="mailto:opmo@bk.ru">opmo@bk.ru</a>

## **О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ФОНДЕ ЕЛЕНЫ И ГЕННАДИЯ ТИМЧЕНКО**

---

"Фонд Тимченко" – сокращенное название Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко (<http://timchenkofoundation.org>), который был создан в Москве в 2010 году и до конца августа 2013-го носил имя "Ладога".

Деятельность Фонда нацелена на системное решение социальных проблем в России. В числе ее ключевых направлений – поддержка старшего поколения, развитие спорта и культуры, помощь семье и детям. Налаживая долгосрочные партнерские отношения с некоммерческими организациями, государственными и муниципальными учреждениями, мы поддерживаем социальную сферу и способствуем развитию местной благотворительности. Нам важно, чтобы в будущем инициированные фондом процессы могли функционировать самостоятельно.

В основе работы Фонда – принципы прозрачности и личной ответственности учредителей – супругов Тимченко, которые занимаются благотворительностью вот уже более 20 лет. Используя и поддерживая лучшие практики отечественной и мировой благотворительности, мы формируем новое будущее семейной филантропии в России – открытой, последовательной и ориентированной на долгосрочную перспективу.



## ОБ АДМИНИСТРАТОРЕ КОНКУРСА

---

Архангельский Центр социальных технологий «Гарант» ([www.ngogarant.ru](http://www.ngogarant.ru)) – это ресурсный центр для некоммерческих организаций, благотворительный фонд развития местного сообщества и центр поддержки общественных инициатив граждан.

Миссия Центра содействие развитию социальной стабильности в регионе через координацию усилий различных организаций, внедрение инновационных подходов в решение проблем сообщества, создание благоприятных условий для развития некоммерческих организаций и общественных инициатив.

Центр «Гарант» работает в Архангельской области с 1996 года и активно сотрудничает со всеми, кто стремится к решению социальных проблем, развитию благотворительности и гражданских инициатив.

Архангельский Центр социальных технологий «Гарант»

Адрес: 163000, Архангельск, ул Попова, 18, 1 подъезд, 4 этаж

Телефон/факс: +7 (8182) 20-65-10

e-mail: [garant@ngo-garant.ru](mailto:garant@ngo-garant.ru)